

AR Prefecture

083-218301075-20221005-ARR2022343-AR  
Reçu le 05/10/2022  
Publié le 05/10/2022



Les Isambres - Le Village - La Bouverie  
**ROQUEBRUNE**  
SUR ARGENS

VILLE  
DE  
ROQUEBRUNE-SUR-ARGENS

**ARRETE MUNICIPAL**

**N° 2022 /343**

**ARRETE MUNICIPAL PORTANT AUTORISATION D'OCCUPATION  
TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC  
VIDE-GRENIER – LA BROCANTE DE GUY  
Complexe Calandri (Bouverie)**

**Jean CAYRON**, Maire de la Commune de ROQUEBRUNE SUR ARGENS,  
VU le Code Général des Collectivités Territoriales,  
VU le Code de la propriété des personnes publique et notamment ses articles L. 2122-1 et suivants, L 2122-2, L 2122-3, L 2125-1, L 2125-4 et L 2125-5,  
VU l'article 34 de la loi n° 2016-1691 du 9 décembre 2016 relative à la transparence, à la lutte contre la corruption et à la modernisation de la vie économique dite « loi Sapin 2 »,  
VU l'ordonnance n° 2017-562 du 19 avril 2017 relative à la propriété des personnes publiques ;  
VU l'article L 113-2 du Code de la Voirie Routière,  
VU l'arrêté municipal n° 2021/499-01 en date du 17 décembre 2021 portant délégation de fonction et de signature à Madame Caroline DEMONEIN, Adjointe, notamment en matière de domaine public,  
VU la décision municipale n° 2022/230 en date du 28 juin 2022, portant fixation des tarifs des droits et taxes relatifs à l'occupation du domaine public communal,  
VU la publication préalable publiée sur le site internet de la ville du 21 février 2022 au 25 mars 2022 permettant la manifestation d'intérêt de tout candidat pour la mise à disposition d'un espace de domaine public sis complexe Calandri (Bouverie) pour l'organisation et l'installation d'un vide-grenier le dimanche 23 octobre 2022,  
**CONSIDERANT** que l'Association « La Brocante de Guy » représentée par M. Barthélémy Guy a manifesté son intérêt, qu'elle est la seule candidate et qu'elle remplit l'ensemble des critères de sélection,  
**CONSIDERANT** qu'il convient de lier la Commune et l'Association « La Brocante de Guy » représentée par M. Barthélémy Guy sis BP 80409 83407 SAINT-RAPHAEL (SIRET 310 126 115 00032) pour l'organisation et l'installation d'un vide-grenier sis complexe Calandri (Bouverie) le dimanche 23 octobre 2022 de 5 heures à 20 heures,  
**CONSIDERANT** qu'il y a lieu de délivrer au bénéficiaire une autorisation d'occuper le domaine public afin qu'il puisse y exercer son activité,  
**CONSIDERANT** que cette occupation temporaire du domaine public communal n'entravera pas la circulation et ne sera pas de nature à porter atteinte à l'ordre public,  
**CONSIDERANT** que cette occupation du Domaine Public Communal doit être autorisée le dimanche 23 octobre 2022 de 5 heures à 20 heures,

**ARRETE**

**ARTICLE 1<sup>er</sup>** : Une autorisation d'occuper le domaine public est accordée à l'Association « La Brocante de Guy » représentée par M. Barthélémy Guy sis BP 80409 83407 SAINT-RAPHAEL (SIRET 310 126 115 00032) pour l'organisation et l'installation d'un vide-grenier sis complexe Calandri (Bouverie) le dimanche 23 octobre 2022 de 5 heures à 20 heures contre versement d'une redevance annuelle calculée sur la base de droits de voirie, dont les montants sont fixés par Décision Municipale.

**ARTICLE 2** : La présente autorisation d'occuper le domaine public communal, strictement personnelle et incessible, est accordée à titre précaire et révocable.

## AR Prefecture

083-218301075-20221005-ARR2022343-AR

Reçu le 05/10/2022

Publié le 05/10/2022

Elle pourra être retirée à tout moment sans que le bénéficiaire ne puisse prétendre au versement d'une quelconque indemnité. Elle est délivrée à charge pour lui de se conformer aux dispositions du code de la voirie routière et aux conditions spéciales énoncées ci-après : tout changement d'exploitant, d'enseigne commerciale, de raison sociale ou de gérant entraîne la caducité du présent arrêté et oblige le nouvel exploitant à solliciter en Mairie, par écrit, la délivrance d'une nouvelle autorisation d'occuper le domaine public communal.

**ARTICLE 3 :** Le bénéficiaire devra laisser en permanence le libre accès à tout ouvrage existant sur le domaine public ou tout passage vers une propriété privée et d'assurer du respect un cheminement piétonnier de 1.40 m sans obstacle.

Lorsque la Ville devra procéder à des travaux, quelle qu'en soit la nature, le bénéficiaire sera tenu de libérer momentanément les lieux sans pouvoir prétendre à une quelconque indemnité.

**ARTICLE 4 :** L'organisateur est chargé :

- de la mise en place du vide-grenier ;
- du respect de la réglementation des ventes au déballage et notamment la tenue d'un registre indiquant la nature, les caractéristiques et provenances des objets et l'identification des vendeurs : Ce registre permet de recenser les particuliers qui participent régulièrement à des opérations de vide-greniers ;
- de la gestion, l'aménagement, la surveillance, le recrutement, la sélection des exposants qui sont sous sa responsabilité,
- du contrôle, de la vérification des papiers des exposants en collaboration avec la Police Municipale,
- de l'installation et du dépôt de la banderole ou panneaux annonçant la manifestation sur les points stratégiques en concertation avec la Commune, de l'affichage en dehors de la Commune en prenant soin de ne pas faire de l'affichage sauvage et de l'enlèvement des affiches le lendemain de la manifestation, ou à la fin de la durée de la présente convention,
- du respect de l'emplacement attribué aux autres commerçants de la ville (terrasses, occupation du domaine public, portes cochères, etc.) et des entrées de propriétés privées.

L'organisateur veillera à ce que l'emplacement alloué reste propre durant la période conventionnée.

La Commune s'engage à ne pas imposer quelconque exposant à l'organisateur.

La Commune pourra toutefois transmettre ou proposer à l'organisateur toute demande d'inclusion d'un ou plusieurs artisans ou producteurs : l'organisateur demeure décideur final quant à l'inclusion des professionnels proposés par la Commune.

**ARTICLE 5 :** OBLIGATIONS VIS-A-VIS DES EXPOSANTS

Un règlement est établi entre les exposants et l'organisateur.

L'organisateur devra faire respecter toutes les réglementations ainsi que les conditions d'assurances régissant les ventes au déballage.

L'heure de mise en place est fixée à 5 heures au plus tôt et se fera en discrétion et le remballage à 20 heures au plus tard.

**ARTICLE 6 :** HYGIENE ET PROPRETE

L'organisateur veillera à ce que tout emplacement soit laissé propre. Chaque participant devra maintenir son emplacement en constant état de propreté.

Il devra enlever tous déchets, débris, papiers, cartons, emballages vides et autres, à l'issue de la fermeture du marché.

L'organisateur aura pour obligation de veiller à l'exécution des mesures sanitaires nécessaires en vigueur au jour de la manifestation.

**ARTICLE 7 :** OBLIGATIONS VIS-A-VIS DE LA COMMUNE EN CAS D'ANNULATION

Le déroulement de ces manifestations sont tributaires des conditions climatiques.

Par conséquent, l'organisateur devra se référer auprès du service municipal en charge de l'occupation du domaine public communal, avant toutes prises de décision.

**ARTICLE 8 :** OBLIGATIONS DE LA COMMUNE

Dans le cadre de la convention, la municipalité sera chargée du lien avec les services de la Police Municipale pour les arrêtés municipaux nécessaires, de la position des besoins électriques

**AR Prefecture**

083-218301075-20221005-ARR2022343-AR

Reçu le 05/10/2022

Publié le 05/10/2022

~~nécessaires aux exposants~~ ; de la communication de ces marchés sur les supports municipaux (site internet, réseaux sociaux, roq info le Mag...).

**ARTICLE 9 : CONDITIONS FINANCIERES ET JURIDIQUES**

L'Organisateur est autorisé à encaisser auprès de chaque exposant un droit de place qui se justifie par une prestation fournie : recrutement, sélection, mise en place, information et publicité.

Communication sera faite au service Domaine Public de la liste des exposants.

En contrepartie de l'Occupation du Domaine Public, l'Organisateur sera redevable envers la Commune d'une redevance de **106 euros (cent-six euros)**, frais forfaitaires de gestion inclus, exigible après émission de titres de recettes.

La commune de Roquebrune sur Argens décline toute responsabilité pour les dommages survenant à des tiers durant la période de validité de cette convention.

De son côté l'organisateur déclare avoir pris connaissance des consignes générales de sécurité ainsi que des consignes particulières et s'engage à les respecter.

La présente convention ne donne à l'organisateur aucun droit au renouvellement tacite.

La Commune se réserve le droit de résilier la présente convention immédiatement et de plein droit, en cas de : non-respect des obligations contractées aux présentes, à défaut d'exécution de l'une ou l'autre des conditions stipulées aux présentes, en cas de force majeure (par exemple en cas d'annonces gouvernementales sanitaires, pour motifs sérieux tenant au bon fonctionnement du service public ou de l'ordre public.

**Déclarations des parties**

Les parties aux présentes attestent que rien ne peut limiter leur capacité pour l'exécution des engagements qu'elles vont prendre et déclarent notamment :

- que leur identité et leur situation juridique personnelle sont conformes à celles indiquées en tête des présentes ;
- qu'elles ne sont pas et n'ont jamais été en état de cessation de paiement ou frappées d'une procédure de sauvegarde, de redressement ou de liquidation judiciaires.

En outre l'organisateur déclare encore :

- qu'il n'est pas dans un état civique ou commercial mettant obstacle aux présentes,
- qu'il ne fait pas l'objet d'une quelconque mesure d'incapacité,
- qu'il ne fait l'objet d'aucune procédure de liquidation, faillite civile, redressement ou autre,
- qu'il n'est pas en état d'interdiction, ni pourvu d'un conseil judiciaire.

**ARTICLE 10 :** Le bénéficiaire ne pourra se prévaloir de la présente autorisation que sous réserve qu'il soit en règle au regard des lois et règlements qui régissent l'exercice de son activité et qu'il respecte scrupuleusement les termes du présent arrêté.

Dans le cas contraire, l'autorisation d'occuper lui sera immédiatement retirée et il devra remettre le domaine public communal dans l'état précédant son occupation.

**ARTICLE 11 :** Toute modification des conditions d'occupation du domaine public (réduction ou augmentation des surfaces, travaux à réaliser, aménagements divers, etc) devra faire l'objet d'une demande d'autorisation écrite adressée en Mairie.

Lorsque l'autorisation sera accordée, un nouvel arrêté sera établi au profit du bénéficiaire après annulation du présent titre.

**ARTICLE 12 :** En cas de cessation d'activité ou lorsqu'il ne sera plus titulaire de l'autorisation d'occuper le domaine public communal, le permissionnaire devra en aviser préalablement la Commune par écrit et, par suite remettre le domaine public dans l'état précédant son occupation.

**ARTICLE 13 :** Le bénéficiaire devra prendre toute mesure nécessaire afin que son activité ne cause aucun dommage tant au domaine public communal qu'à autrui.

Il devra être couvert par une assurance responsabilité civile et sera seul responsable des accidents qui pourraient survenir par suite de la délivrance de la présente autorisation et du fait de son exploitation.

**ARTICLE 14 :** Le bénéficiaire se conformera aux arrêtés et règlements relatifs à la sécurité publique. Les droits des tiers et ceux de l'administration sont réservés.

**AR Prefecture**

083-218301075-20221005-ARR2022343-AR

Reçu le 05/10/2022

Publié le 05/10/2022

~~ARTICLE 15~~ : Cette autorisation d'occupation temporaire du domaine public communal est valable le dimanche 23 octobre 2022 de 5 heures à 20 heures.

**ARTICLE 16** : Une ampliation du présent arrêté sera transmise sans délai à Monsieur le Préfet du Var en vue de rendre cet acte exécutoire et d'en contrôler la légalité.

Le présent arrêté pourra être contesté dans un délai de deux mois à compter de la date de sa notification : par un recours gracieux, par un recours contentieux devant le Tribunal administratif de Toulon ; par la saisine de M. le Préfet du Var en application de l'article L.2131-8 du Code général des collectivités territoriales.

Le Tribunal Administratif peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible par le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

**ARTICLE 17** : Monsieur le Directeur Général des Services, Monsieur le Chef de la Police Municipale, Monsieur le Trésorier Principal, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Roquebrune-sur-Argens, le 05 OCT. 2022

Pour le Maire et par délégation,  
**Caroline DEMONEIN**  
*Adjointe déléguée au Domaine Public*

