

## FICHE DE POSTE

### SERVICE Espaces Verts

**INTITULE DU POSTE : Agent chargé des espaces verts**

#### MISSIONS DU POSTE

*Liste non exhaustive, la polyvalence peut être demandée pour les besoins du service*

Assurer l'entretien général des espaces verts et naturels de la collectivité dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site

Assurer des travaux de plantation, de création et de production pour les espaces verts

Réaliser l'entretien courant et le suivi des équipements et matériels mis à disposition

#### ACTIVITES PRINCIPALES DU POSTE

*Liste non exhaustive, la polyvalence peut être demandée pour les besoins du service*

Entretien des végétaux des surfaces en herbe

Entretien des massifs et jardinières (bêchage, désherbage, mise en place de substrat, taille et traitement)

Entretien des arbres et des arbustes : planter, tailler, débroussailler, élaguer et abattre

Entretien des cours d'eau : enlever les déchets, les branchages et nettoyer les accotements

Traiter et apporter les engrais nécessaires

Arroser de façon manuelle ou automatique et mettre en place les équipements spécifiques d'arrosage

Effectuer les travaux de plantation, de création et de production dans les espaces verts et naturels de la collectivité

Fleurir la collectivité et réaliser des massifs arbustifs et floraux

Utiliser les produits et les matériels d'entretien et de nettoyage

Entretien, nettoyage et réaliser le suivi du matériel à disposition

Respecter les règles de sécurité liées à la manipulation des équipements, matériels et produits dangereux

#### ACTIVITES SPECIFIQUES

*Ce sont les activités ponctuelles réalisées à ce poste ou par un agent en particulier.*

Gestion des arrosages automatiques

Suivi des fontaines en circuit fermé

#### COMPETENCES

##### SAVOIRS - QUALIFICATIONS

(expériences, connaissances...)

Permis B

Diplôme ou connaissances du secteur d'activité

##### SAVOIRS ETRE

(ex : sens relationnel, disponibilité, adaptabilité, écoute...)

Disponibilité

Rigueur

Autonomie

Ponctualité

Sens du travail en équipe

Sens du service public

##### SAVOIRS FAIRE

(mise en application)

Connaître l'environnement de la collectivité

Savoir réaliser les plantations et terrassements selon les plans fournis

Connaître les plantes, les essences, les arbres et savoir identifier les maladies

### CONDITIONS ET CONTRAINTES D'EXERCICES

Horaires : 8h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00 ou journée continue. Aménagement en période estivale

Travail en extérieur

Déplacements sur les différents sites de la commune

Utilisation de matériel bruyant et dangereux

Utilisation de substances toxiques

Port d'équipements de protection individuelle

### MOYENS MIS A DISPOSITION

Véhicule de service

Tondeuse autotractée

Matériels de taille et de coupe

### RELATIONS FONCTIONNELLES

Internes	Externes
Travail en équipe (relation quotidienne avec les agents de l'équipe)	Contact quotidien avec la population
Relations ponctuelles avec les agents des services techniques de la collectivité	
Responsable des services techniques	
Responsable des espaces verts	

### RATTACHEMENT HIERARCHIQUE / LOCALISATION :

**Le poste est placé sous l'autorité hiérarchique de :** Monsieur Olivier LONGER, chef des services techniques

**Lieu d'affectation :** Centre Technique Municipal

### CADRE STATUTAIRE DE L'AGENT QUI OCCUPE CE POSTE :

**Catégorie :** C

**Filière :** Technique

**Cadres d'emplois :** Adjoints techniques – Agents de maîtrise